

BITLİS EREN ÜNİVERSİTESİ
EĞİTİM KOMİSYONU YÖNERGESİ

(02.01.2020 tarih 2020/01-XX sayılı Senato Kararı ile yürürlüğe girmiştir)

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç ve Kapsam

Amaç

Madde 1.

Bu yönergenin amacı, Bitlis Eren Üniversitesi Eğitim Komisyonunun kuruluş, görev, yetki ve sorumluluklarına ilişkin çalışma esaslarını belirlemek, eğitim, uygulama ve araştırma faaliyetleri yürütülen birimlerden gelen ilgili konulara ilişkin ilkeleri düzenlemektir.

Kapsam

Madde 2. Bu Yönerge, Eğitim Komisyonunun oluşumu, işleyişi, çalışma ilkeleri ve görevlerini kapsar.

Dayanak

Madde 3. Bu Yönerge 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14. Maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

Madde 4. Bu Yönergede;

- a) Üniversite: Bitlis Eren Üniversitesi'ni,
- b) Senato: Bitlis Eren Üniversitesi Senatosu'nu,
- c) Rektör: Bitlis Eren Üniversitesi Rektörü'nü,
- d) Fakülte : Bitlis Eren Üniversitesi Fakülteleri'ni,
- e) Yüksekokul : Bitlis Eren Üniversitesi Yüksekokulları'nı,
- f) Meslek Yüksekokulu : Bitlis Eren Üniversitesi Meslek Yüksekokulları'nı,
- g) Komisyon: Bitlis Eren Üniversitesi Eğitim Komisyonu'nu
- h) Başkan: Bitlis Eren Üniversitesi Eğitim Komisyonu Başkanını ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Komisyonun Oluşumu ve Çalışma İlkeleri

Komisyonun Oluşumu

Madde 5. Eğitim Komisyonu; Rektör tarafından, eğitim-öğretimden sorumlu Rektör Yardımcısı başkanlığında akademik birimlerde görev yapan öğretim üyelerinden olmak üzere en az 5 (beş) üyeden oluşturulur. Komisyon Başkanlığını eğitim-öğretimden sorumlu Rektör Yardımcısı, raportörlüğünü ise Öğrenci İşleri Daire Başkanı yürütür. Komisyon, başkana yardımcı olmak üzere bir başkan yardımcısı seçer, başkanın görevi başında olmadığı durumlarda başkan yardımcısı komisyon başkanlığını yapar. Komisyon üyelerinin görev süresi 2 (iki) yıldır. Görev süresi biten üye yeniden görevlendirilebilir. Rektör, gerekli gördüğü durumlarda üyelerde değişiklik yapabilir ve çeşitli nedenlerle boşalan komisyon üyeliklerine yeniden atama yapar.

Çalışma İlkeleri

Madde 6. Eğitim Komisyonu'nun çalışma ilkeleri aşağıdaki gibidir.

- a) Eğitim Komisyonu, Senato ve Rektör'ün danışma birimi olarak görev yapar.
- b) Gerek gördüğü durumlarda alt komisyonlar oluşturarak çalışır.
- c) Gündeminde yer alan konuların görüşülmesi sırasında gerekirse, ilgili akademik birim yöneticisi ve diğer personelin görüş ve önerilerini dinler.
- d) Komisyon, gündemindeki konuları, ilgili mevzuat ve işleyiş çerçevesinde inceler, değerlendirir, alınan kararları Rektör'e sunar.
- e) Komisyon, uygun bulunmayan ya da eksik olan dosyaları, tekrar değerlendirilmek ve düzenlenmek üzere gerekçeli olarak ilgili birime gönderir, yenilenen önerileri tekrar gündemine alarak inceler.
- f) Gerekli hallerde, diğer üniversitelerin eğitim-öğretim komisyonları ile işbirliği yapar ve fikir alışverişinde bulunur.
- g) Komisyon, üniversitede eğitim-öğretimin geliştirilmesi doğrultusunda önerilerde bulunabilir.
- h) Komisyon, Komisyon Başkanının daveti ile salt çoğunluk ile toplanır ve toplantıya katılan üyelerin oy çoğunluğu ile karar alır. Oyların eşitliği halinde Komisyon Başkanının kullandığı oy yönünde çoğunluk sağlanmış kabul edilir.
- i) Komisyon çalışmalarına mazeretsiz olarak 3 kez üst üste katılmayan üyenin üyeliği kendiliğinden sona erer.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Komisyonun Görevleri

Madde 7. Eğitim Komisyonu'nun görevleri aşağıdaki konuları kapsar.

- a) Yeni akademik birimlerin açılması önerisi (fakülte, enstitü, yüksekokul, meslek yüksekokul, bölüm, anabilim dalı, bilim dalı, uygulama ve araştırma merkezi vb.)
- b) Fakülte, Yüksekokul, Meslek Yüksekokulu ve diğer akademik birimler tarafından açılması önerilen bölüm/anabilim dalı ya da programların, üniversitenin genel eğitim ilke ve formatına uygunluğu açısından inceler.
- c) Yeni öğretim programlarının açılması önerisi
 - i. Ön lisans, lisans ve lisansüstü
 - ii. Yandal
 - iii. Çift Anadal
 - iv. Lisans ve lisansüstü
 - v. Yabancı dille eğitim-öğretim yapılması
- d) Açık olan bir öğretim programının kapatılması ya da birleştirilmesi önerisi
- e) Eğitim-öğretim programlarında değişiklik yapılması önerisi
 - i. Yeni ders açılması
 - ii. Mevcut bir dersin kapatılması
 - iii. Var olan derslerde değişiklik (ad, kod, içerik, kredi vb.) yapılması
- f) Üniversitenin eğitim ve öğretimi ile ilgili yasal düzenlemeler (yönetmelik, yönerge, esas ve ilkeler vb.) konusunda görüş bildirilmesi.
- g) Rektörlük tarafından yönlendirilen konuların incelenmesi ve görüş bildirilmesi.

Madde 8. Yukarıdaki konularla ilgili olarak Akademik birimler, Rektörlüğe başvuruda bulunarak Eğitim Komisyonu'nun görüşünü alırlar. Eğitim Komisyonuna sunulacak dosyada bulunması gereken bilgi ve belgeler ile diğer konular Üniversitenin veya Eğitim Komisyonu'nun web sayfasında ilan edilir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Son Hükümler

Yürürlük

Madde 9.(1) Bu Yönerge, Bitlis Eren Üniversitesi Senatosu'nda kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

(2) Bu Yönergede yer almayan hususlarda Rektör yetkilidir.

Yürütme

Madde 10. Bu Yönergeyi, Bitlis Eren Üniversitesi Rektörü yürütür.