# T.C.

**BİTLİS EREN ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ**

**Personel Daire Başkanlığı İZİN TALEP FORMU**

|  |  |
| --- | --- |
| BİRİMİ : Personel Daire Başkanlığı | İZİN TÜRÜ |
| ADI SOYADI: |  |
| SİCİL NO : |
| GÖREVİ : | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Aşağıda belirttiğim tarihler arasında izin kullanmak istiyorum. Bilgilerinizi ve gereğini arz ederim.  İzin Başlangıç Tarihi:  İzin Bitiş Tarihi:  Telefon Numarası: () | | |
| Mazeret izni ise sebebi: Yerine Vekalet Edecek Kişi : | | |
| İzin Hakkı: İzin Süresi: Kalan İzin: | Gün Gün Gün | Personel Yetkilisi |

|  |
| --- |
| İlgilinin - tarihleri arasında izinli olarak ayrılmasında bir sakınca yoktur. |
| **BİRİM AMİRİ** |
| **ÜST AMİR**  **Uygundur.** |