**İzinli Sayılma** (Kayıt Dondurma) **Başvuru Dilekçesi**

|  |  |
| --- | --- |
|

|  |
| --- |
| **KİMLİK BİLGİLERİ** (Tüm alanları doldurunuz) |

 |
| **Adı ve Soyadı** |  |
| **Öğrenci No** |  |
| **Bölümü**  |  | **Sınıfı** |  |
| **Telefon** |  |
| **Adres**  |  |
| **E-posta** |  |

 Aşağıda belirttiğim mazeret nedeniyle 20…../20….. eğitim öğretim yılında …….yarıyıl süreyle kaydımı dondurmak (izinli sayılmak) istiyorum.

Mazeretim ile ilgili belge ektedir.

 Gereğini arz ederim. **İmza :**

  **Tarih**:

|  |  |
| --- | --- |
|

|  |
| --- |
| **İZİNLİ SAYILMA GEREKÇEM** |

 |
| EKONOMİKNEDENLER | AİLEVİNEDENLER | SAĞLIK PROBLEMLERİ | DİĞER |
|[ ] [ ] [ ]  Belirtiniz[ ] ………………………… |
|

|  |
| --- |
| **BU KISIM BÖLÜM BAŞKANLIĞINCA DANIŞMANA ONAYLATTIRILACAKTIR** |

 |
| Öğrenci daha önce: [ ]  İzinli sayılmamıştır. [ ]  ……...yarıyıl süreyle izinli sayılmıştır | Öğrenci ders kaydını: [ ]  Yaptırmıştır.[ ] Yaptırmamıştır. |
| ÖĞRENCİ İŞLERİ BÜROSU ONAYI | DANIŞMAN ONAYI |
|

|  |
| --- |
| Adı Soyadı :Tarih : …..../……/20İmza : |

 |

|  |
| --- |
| Adı Soyadı :Tarih : ..…../……/20 İmza : |

 |

|  |  |
| --- | --- |
|

|  |
| --- |
| **İLGİLİ YÖNETMELİK MADDELERİ** |

 |
|  **BİTLİS EREN ÜNİVERSİTESİ ÖNLİSANS VE LİSANS EĞİTİM- ÖĞRETİM YÖNETMELİĞİ****İzinli Sayılma MADDE 35 – (1)** Öğrenciye, Yükseköğretim Kurulunca tespit edilen nedenler esas alınarak, yarıyılın ilk üç haftası içerisinde başvurması koşuluyla ilgili yönetim kurulu kararı ile bir defada en çok iki yarıyıl olmak üzere toplamda üç yarıyıl süre ile izin verilebilir. İzinli sayılan öğrenci kayıtlı olduğu yükseköğretim programına devam edemez ve izinli olduğu yarıyılın sınavlarına giremez. İzin verildiği tarihe bakılmaksızın ilgili yarıyıl tekrar edilir. İzin süresi eğitim-öğretim süresinden sayılmaz. **(2)** Belgelendirilen ağır hastalık, kaza, doğal afetler gibi durumlarda başvuru süresi şartı aranmaz. Öğrencinin geçici izinli sayılmasını gerektirecek durumlar, Bitlis Eren Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliğinde belirtilmiştir. |